

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ КАТАЛОГЕ РТИЩЕВСКОЙ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКОЙ ЦЕНТРАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

1. Общие положения

- 1.1 Электронный каталог (далее ЭК) – машиночитаемый библиотечный каталог, работающий в реальном режиме времени и предоставленный в распоряжение пользователей МУК «Ртищевская межпоселенческая районная библиотека» (далее МУК «РМЦБ»).
- 1.2 ЭК является составной частью Системы каталогов и картотек МУК «РМЦБ».
- 1.3 ЭК раскрывает состав и содержание фонда и обеспечивает свободный доступ к информационным ресурсам МУК «РМЦБ» и служит для реализации многоаспектного поиска.
- 1.4 ЭК способствует более полному и оперативному удовлетворению информационных запросов пользователей МУК «РМЦБ», что повышает качество услуг, предоставляемых МУК «РМЦБ».
- 1.5 ЭК объединяет в себе функции алфавитного и систематического каталогов.
- 1.6 ЭК МУК «РМЦБ» создается на основе программы «ИРБИС-64».

2. Основные задачи

- 2.1 Всестороннее раскрытие состава и содержания фонда МУК «РМЦБ».
- 2.2 Полное и оперативное удовлетворение информационных запросов пользователей Ртищевского района.
- 2.3 Интеграция ресурсов библиотеки в информационное пространство Саратовской области.

3. Основные функции

- 3.1 Информирование о составе фонда МУК «РМЦБ».
- 3.2 Каталогизация документов в соответствии с нормативными требованиями по библиографической обработке документов.
- 3.3 Информационно-поисковая, обеспечивающая полноту сведений об издании, в. т. ч. о его местонахождении.
- 3.4 Обеспечение сохранности информации и эффективности использования фондов.

4. Структура ЭК

- 4.1 ЭК создается на основе программного обеспечения «ИРБИС64».
- 4.2 ЭК состоит из баз данных (далее – БД) по отдельным видам документов:
 - Книги;
 - Статьи;
 - Краеведческая литература

4.3 Библиографические записи в ЭК составляются в соответствии с принятыми стандартами. Библиографическому описанию подлежат все виды документов.

5. Организация, ведения и редактирование ЭК

- 5.1 Создание и эксплуатация ЭК строится на следующих основных принципах:
 - Открытый характер системы по составу используемых технических средств и программного обеспечения;
 - Одноразовая каталогизация и многоразовое использование библиографических описаний изданий;
 - Использование формата RUSMARC и наличие конверторов для импорта и экспорта библиографических данных;
 - Обеспечение многоаспектного поиска информации по любому элементу библиографической записи.
- 5.2 Работа с ЭК включает основные технологические процессы:
 - Каталогизация документов (новые поступления и ретроспективная часть фонда) и редактирование:

- Многоаспектный тематический поиск в ЭК;
- Формирование выходных форм (каталожная карточка, книжный формуляр, индикатор, и т.д.)
- Администрирование ЭК (обеспечение сохранности и доступа через локальную сеть МУК «РМЦБ» и Интернет).

5.3 Пользователям МУК «РМЦБ» предоставляется возможность поиска как по всему ЭК одновременно, так и выборочно по отдельным БД.

5.4 Результаты поиска в ЭК пользователь может посмотреть на экране монитора, распечатать на принтере, или записать на карту памяти.

5.5 Организация, ведение и редактирование ЭК осуществляются сотрудниками отдела комплектования и обработки литературы на основании ГОСТ 7.1 2003.

6. Использование и сохранность ЭК.

6.1 Ответственность за организацию и ведение ЭК несет зав. отделом комплектования и обработки литературы МУК «РМЦБ».